

.....
/miejsowość data /

MZGK Sp. z o.o
Obrońców Pokoju 2a
58-540 Karpacz

Klient /Imię i Nazwisko lub nazwa Odbiorcy/
.....

Adres

Numer klienta/umowy

OŚWIA DCZENIE

Akceptuję/Wycofuję akceptację (niepotrzebne skreślić) wystawianie/a i przesyłanie/a faktur w formie elektronicznej przez MZGK Sp. z o.o. zgodnie z art. 106n oraz 112a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U 2011 nr 177 z późniejszymi zmianami) oraz obowiązującymi w MZGK Sp. z o.o. Regulaminem wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej.

Adres poczty elektronicznej (e-mail), na który będą dostarczane faktury elektroniczne PDF
.....

Zgodnie z Regulaminem wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej przysługuje Państwu prawo odwołania niniejszego oświadczenia oraz zmiany adresu poczty elektronicznej.

Oświadczenie odbiorcy usług:

1. Oświadczam, iż zapoznałem się i akceptuję Regulamin wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej, który został umieszczony na stronie www.mzgk-karpacz.pl
2. Potwierdzam, że dniem dostarczenia mi faktury wystawionej przez MZGK Sp. z o.o w formie elektronicznej, jest dzień wysłania powiadomienia na adres e-mail o jej wystawieniu i udostępnieniu.

Prosimy o dostarczenie powyższego wypełnionego i własnoręcznie podpisanego oświadczenia wykorzystując jeden z poniższych sposobów:

1. Wysyłka skanu dokumentu za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres;

sekretariat@mzgk-karpacz.pl

bok@mzgk-karpacz.pl

2. Za pośrednictwem Poczty Polskiej
-

.....
Pieczeń firmowa (dotyczy firmy)
podpis)

.....
Czytelny podpis Odbiorcy usług (lub pieczęć imienna i

1. Administratorem danych osobowych (w skrócie ADO) Odbiorcy usług podanych w Oświadczeniu jest Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej sp. z o.o. z siedzibą w Karpaczu, dane kontaktowe ADO: Karpacz (58-540), ul. Obrońców Pokoju 2a, e-mail: sekretariat@mzggk-karpacz.pl.
2. Dane osobowe odbiorcy usług będą przetwarzane:
 - aby świadczyć usługi wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej na zasadach określonych w Regulaminie wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej lub doprowadzić do zakończenia świadczenia tych usług w razie wycofania akceptacji dla tej formy (realizacja umowy), dla ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co stanowi tzw. prawnie uzasadniony interes ADO.
3. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy o świadczenie usług wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej - w razie ich niepodania nie będzie można korzystać z usług wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej.
4. Dane Odbiorcy usług będą przekazywane:
 - podmiotom, które na zlecenie ADO wykonują czynności wspierające jego działalność, np. firmy serwisujące systemy informatyczne ADO (w szczególności M. Informatyka sp. z o.o. sp. kom. z siedzibą w Mysłowicach (41-400), przy ul. Modrzewskiego 42), dostawcy usługi hostingu poczty elektronicznej (w szczególności home.pl S.A. z siedzibą w Szczecinie (70-653), przy ul. Zbożowej 4),
 - podmiotom upoważnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.
5. Dane Odbiorcy usług, podane w Oświadczeniu, będą przechowywane przez okres korzystania z usług, a następnie do upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikającego z przepisów prawa - okres ten może ulec skróceniu w wyniku uwzględnienia sprzeciwu Odbiorcy usług.
6. Dane osobowe nie będą wykorzystywane przez ADO do podejmowania wobec Odbiorcy usług decyzji w sposób zautomatyzowany (czyli bez udziału człowieka), w tym do profilowania.
7. Odbiorcy usług przysługuje prawo do:
 - dostępu do danych osobowych,
 - sprostowania danych - jeśli są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - usunięcia danych lub ograniczenia ich przetwarzania (w określonych przypadkach),
 - przenoszenia danych osobowych,
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 - wniesienia do ADO sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z uwagi na szczególną sytuację Odbiorcy usług (w określonych przypadkach).